



IMC CULTURA
Ajuntament de Meliana

NORMES DE FUNCIONAMENT ESCOLA D'ESTIU 2021

ADAPTADA AL COVID-19

INTRODUCCIÓ

El projecte de Escola d'Estiu 2021 s'ha adaptat a l'actual situació provocada per la pandèmia de la COVID-19. Les activitats, les ràtios, els espais, l'aforament màxim, les condicions per a participar i tots aquells aspectes que s'han hagut de variar respecte d'anys anteriors han sigut adoptats per garantir al màxim la seguretat de les persones participants i dels treballadors i treballadores. I aquest s'adequarà a la normativa vigent en el moment d'iniciar l'activitat, i podrà variar en funció de com evolucione la situació sanitària.

El projecte es posa en marxa amb la convicció de servei públic, per iniciar el camí cap a una nova normalitat, dins de la complexitat que la situació comporta. Per donar resposta a una demanda existent de conciliació i d'oferta per a la població infantil i juvenil. Però conscients que aquesta és limitada i no té l'extensió que ens agradaria. Dins d'allò que ens permet la nova realitat, donem la màxima oferta possible.

Però, per al correcte desenvolupament de l'activitat, i que compte amb totes les garanties, és imprescindible que totes les parts prengam consciència de la responsabilitat compartida que tenim en el compliment de totes les mesures que s'estableixen. Així mateix, tots els participants tenen el dret a disposar de la informació necessària per conèixer el funcionament adaptat, les mesures que cal respectar, el material necessari i com s'actuarà per part de l'organització per evitar contagis i en el cas que es detectaren en el transcurs de l'activitat.

És per això que aquest **document és d'obligada lectura**. I la seua acceptació i compliment és un requisit per sol·licitar la participació en l'Escola d'Estiu 2021.

Aquest document ha sigut aprovat per **la Junta Local de Govern el 24 de maig de 2021**, i està redactat d'acord amb les directrius de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual se publica la Resolució de 6 de maig de 2021, que se dicta com a conseqüència de la finalització de l'estat d'alarma per al període comprès entre el 9 i el 24 de3 maig de 2021. Totes les indicacions, mesures i aspectes recollits en el document i en els annexos seran revisats segons la normativa que estiga en vigor en cada moment, així com allò indicat per les autoritats sanitàries.

1- Matrícula

PERIODE DE MATRÍCULA: **DEL 31 DE MAIG AL 4 DE JUNY DE 2021**

S'ha adaptat el procediment de matrícula per minimitzar els desplaçaments i el trànsit de persones en el municipi, amb la finalitat de reduir el risc de transmissió i contagi de la Covid-19. És per això que la matrícula es podrà fer **per seu electrònica** de l'Ajuntament de Meliana i de **forma presencial, amb cita prèvia**. Es consideraran vàlides les peticions fetes per seu electrònica els dies de cap de setmana que entren dins del termini de matrícula. El pagament de la matrícula es realitzarà per càrrec bancari, el cobrament de la qual el farà l'Ajuntament de Meliana al compte facilitat a partir del 20 de juny de 2021 i sempre abans de l'inici de l'activitat.

També amb la finalitat de minimitzar desplaçaments entre municipis i reduir el perill de transmissió i contagi, se restringirà l'activitat a empadronats al municipi o fills de persones que tenen el domicili laboral en Meliana. Establint criteris de preferència que s'especifiquen al punt 3.

Les consultes es respondran telefònicament al 961496070 i per correu electrònic a escolaestiu@imcmeliana.com.

CONDICIONS:

- 1) Poden participar en l'activitat els menors que hagen cursat el 2020-2021: de primer a tercer curs de segon cicle d'Infantil (3,4 i 5 anys), els cursos de primer a sisè de Primària i, per a l'Estiu Urbà, primer i segon de l'ESO.
- 2) La matrícula es podrà tramitar **per seu electrònica** de l'Ajuntament de Meliana i de forma presencial **amb cita prèvia**. La cita prèvia es podrà fer a partir del 25 de maig telefonant al 961496070.
- 3) El pagament es realitzarà per càrrec bancari al número de compte facilitat en la petició. El cobrament es farà efectiu per l'organització a partir del 20 de juny de 2021, sempre abans de l'inici de l'activitat.
- 4) No s'admetran peticions fora del termini.
- 5) No s'admetran peticions que no estiguen degudament emplenades, signades i que no annexen tota la documentació requerida.

DOCUMENTACIÓ:

Per a formalitzar la matrícula presentar els següents documents degudament emplenats i signats per la mare, pare o tutor legal.

- 1) Instància general emplenada i signada.
- 2) Full de sol·licitud de plaça emplenat i signat
- 3) Còpia SIP del participant
- 4) Fotografia carnet de la persona participant (al full de matrícula o en document adjunt)

- 5) Fotocòpia de la primera fulla de la llibreta, rebut, extracte o certificat de titularitat expedit per l'entitat financera, on consten el nom del titular, NIF, CIF i el número de compte IBAN.
- 6) Fotocòpia del DNI del titular del compte bancari.
- 7) Ordre de domiciliació de càrrec directe SEPA, emplenat i signat.
- 8) Declaració responsable emplenada i signada

Tota la documentació necessària per a formalitzar la matrícula la podeu descarregar a www.imcmeliana.com

2.- Oferta de places

L'oferta de places s'adaptarà a la normativa vigent en el moment de la matrícula, quant a ràtios per classe i l'aforament màxim permès. I, sempre tindrà en compte la capacitat del centre El Crist. Sobre esta oferta cal tenir en compte que, es matriculen menors amb diversitat funcional amb necessitats especials que han de ser atesos per un monitor especialista, es tindrà en compte per complir la ràtio de l'aula.

3.- Criteris d'admissió general i condicions particulars per COVID-19

Si el nombre de peticions supera les places disponibles d'acord a normativa, s'aplicaran els següents criteris de preferència en l'admissió:

- 1) Unitat familiar o progenitor/a custodi empadronats a Meliana (incloent el candidat)
En primer lloc, tindran preferència les sol·licituds de plaça la unitat familiar o el progenitor custodi de les quals tinguen l'empadronament a Meliana.
- 2) Germans i/o germanes que tinguen plaça confirmada en l'Escola Estiu.
En cas que aplicat el criteri 1) de preferència continuen existint places no adjudicades definitivament, tindran preferència qui tinguen germans i/o germanes amb plaça ja confirmada.
- 3) Domicili laboral del pare, mare o tutor/a legal a Meliana.

Si aplicats els criteris 1) i 2) de preferència continuen existint places no adjudicades definitivament, tindran preferència les persones sol·licitants de plaça, el pare, la mare o el tutor o la tutora legal dels quals, tinguen el seu domicili laboral a Meliana.

Si fora necessari, es demanarà la documentació que acredite els criteris anteriors.

Les situacions d'empat es dirimiran pel número de registre d'entrada de presentació de la matrícula, tenint preferència qui primer va presentar en el registre la seua sol·licitud.

Condicions de participació en situació COVID-19:

- 1) És obligat l'ús de mascareta, respectar la distància social i seguir les mesures d'higiene i seguretat contemplades a les normes de funcionament de l'escola.
- 2) No podrà assistir a l'Escola d'Estiu cap alumne/a que tinga símptomes compatibles amb COVID-19 (febra, tos o dificultat respiratòria); que haja donat positiu en COVID-19 els darrers 14 dies; ni que haja estat en contacte estret amb algun cas positiu en COVID-19 els 14 dies anteriors, i estant obligats a informar a les persones responsables de l'activitat.
- 3) Les persones participants i les seues responsables legals acceptaran totes les condicions de les normes de funcionament, es comprometen a complir-les i en tot moment seguiran les indicacions de les persones responsables de l'escola. L'incompliment de les mateixes pot ser causa d'expulsió, per un període equivalent a la gravetat de la infracció, sense dret a la devolució de la taxa.
- 4) Les persones participants i les seues responsables legals es comprometen a complir els protocols de seguretat i mesures personals d'higiene i prevenció obligatòries. L'incompliment de les mateixes pot ser causa d'expulsió, per un període equivalent a la gravetat de la infracció, sense dret a la devolució de la taxa.
- 5) Els participants que pertanyen a grups vulnerables o conviuen amb una persona vulnerable per: edat, per estar embraçada, o patir afeccions mèdiques anteriors (hipertensió arterial, malalties cardiovasculars, diabetis, pulmonars cròniques, càncer o immunodepressió) sí poden participar en l'activitat, sota la seua responsabilitat. Fet que faran constar per escrit amb una declaració responsable o mitjançant la presentació d'informe mèdic que certifique l'autorització a la participació.
- 6) Les persones responsables de l'activitat controlaran la temperatura dels participants a l'entrada de les instal·lacions i al llarg del temps que dure l'activitat. També l'adequat compliment de tots els protocols i les normes de seguretat establides. Cas de detectar febra, tos o dificultat respiratòria no podrà participar en l'activitat.
- 7) **Si un participant presenta símptomes compatibles amb Covid-19**, s'informarà a la seua família o tutors legals, se portarà a un espai separat i se li col·locarà una mascareta quirúrgica. S'avisarà al Centre de Salut qui serà el responsable de fer la valoració clínica i els tràmits pertinents establerts. Se seguirà en tot moment les indicacions que el personal sanitari i les autoritats sanitàries indiquen quant a la suspensió de l'activitat o altre tipus de mesures a adoptar.

4.- Lloc i preu:

L'Escola d'Estiu 2021 es realitzarà al centre CEIP El Crist:

Preus:

El preu de la matrícula és el fixat en l'Ordenança reguladora de la taxa per la realització d'activitats de caràcter cultural, educatiu, recreatiu i social aprovada pel Ple de l'Ajuntament de Meliana i que es pot consultar al web de l'ajuntament.

En l'actualitat allò establert en l'ordenança per la participació en aquesta activitat és:

Matrícula per quinzena

45 € per participant

75 € dos germans

90 € tres germans

Menjador: 25 € per setmana (preu per setmana completa, de dilluns a divendres, per participant)

Matinera: 15 € per quinzena i participant.

Devolució de taxes

La taxa de matrícula és una reserva de plaça i no té opció a devolució una vegada emes l'ordre de rebuts per part de l'Ajuntament de Meliana.

Només tindran dret a la devolució de l'import pagat, les sol·licituds que, una vegada cobertes les places ofertades, es queden fora.

5.- Criteris de constitució de grups, publicació de llistats i renúncies de matrícula

És responsabilitat de l'equip directiu garantir la seguretat i la bona atenció als i les participants. Per aquesta raó, els criteris per constituir els grups són: dissenyar els grups els més reduïts, equitatius i proporcionats possible i adaptats a les mesures que permeten garantir el compliment de les recomanacions de prevenció i higiene, les ràtios i l'aforament màxim establert en la normativa vigent.

És competència de l'equip directiu la confecció dels grups.

Sempre que es pugui es seguiran els criteris següents:

Els grups s'estableixen segons el curs escolar, atenent als grups del mateix centre educatiu. Si un grup de la mateixa escola és molt nombrós es podrà dividir.

En el cas dels xiquets i xiquetes que estiguen escolaritzats en altres centres de fora del municipi, s'assignaran als grups segons el curs que els correspon, i d'acord amb les places vacants.

Es tindrà en compte les preferències dels i les participants que consten en el full de matrícula sempre i quan no suposen un desfasament en el número de participants per grup.

La condició per a participar en l'Escola d'Estiu és tindre cursat i acabat el primer curs de 2on Cicle Infantil (3 anys).

En cas de persones participants que hagen repetit curs, l'equip educatiu estudiarà el cas de forma individualitzada per a procedir a l'assignació de grup.

Finalitzat el procés d'assignació i constitució dels grups d'acord als criteris esmentats, es comunicarà als interessats el grup assignat. La qual cosa es fa constar en compliment de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. Excepcionalment, sols es podrà sol·licitar canvi de grup si és demostrable que s'ha produït una errada informàtica o humana per part de l'organització.

6.- Horaris, accessos i pautes d'entrada i d'eixida adaptades a COVID-19

D'acord amb la situació actual provocada per la COVID-19 i seguint la normativa, les entrades i les eixides seran graduals. **L'organització informarà a cada participant el grup assignat, la porta d'accés i l'hora d'entrada i d'eixida per correu electrònic.**

Els i les participants han de complir amb els horaris generals i no es podrà personalitzar ni fer tractaments individualitzats en els horaris d'entrada o d'eixida.

No podrà ni eixir ni entrar en les instal·lacions cap familiar ni persona aliena a l'organització per a replegar els participants sota cap concepte. Sols es permetran aquells casos que l'organització requirisca. I serà per a casos de malalties detectades en el transcurs de l'activitat.

Per garantir les mesures de seguretat i higiene en els centres escolars, es necessari adaptar determinades mesures preventives prèvies a l'entrada.

L'espera de cada alumne/a l'entrada al centre estarà delimitada i indicada. Cada participant vindrà acompanyat per un únic familiar, garantint la distància de seguretat de 1,5 metres per família al voltant de la porta d'accés.

Durant la realització de les mesures preventives prèvies a l'entrada al centre, el progenitor i/o tutor legal romandrà en la porta del centre en el moment de l'entrada, mentre el personal assignat posa en marxa les següents mesures:

- 1) Pressa de la temperatura. Cas que la temperatura siga superior a 37,50 °C l'alumne no podrà accedir al centre.
- 2) Rentada de mans dels participants amb gel hidroalcohòlic.

Abans d'accedir al centre:

- 1) Desinfecció de peus en estora desinfectant o amb polvoritzador manual

A l'eixida del centre, el monitor procedirà a:

- 1) Desinfecció de les mans amb gel hidroalcohòlic

Accessos a l'escola:

Per evitar creuament de persones i aglomeracions en entrades i eixides i amb la finalitat que els participants facen un trajecte cap a l'escola més segur, i per indicacions de la Policia Municipal els accessos seran els següents:

CEIP EL CRIST:

Si s'accedeix en cotxe, cal tenir en compte que l'entrada per Travessera El Calvari estarà tancada. La Policia Municipal recomana s'estacione en Corts Valencianes i accedir al centre a peu per la senda habilitada que aplega al carrer de la porta d'Infantil. Des d'on es pot accedir també a les portes de primària.

7.- PLA D'ADEQUACIÓ DE LES ACTIVITATS DE L'ESCOLA D'ESTIU AMB MOTIU DE LA COVID-19

MESURES:

1.- Control i prevenció de la transmissió

Les mesures que s'adoptaran per garantir la seguretat i higiene als centres escolars on es desenvoluparà l'activitat seran les següents:

- 1) En les entrades i les eixides tal i com consta al punt 6.
- 2) Durant les activitats

- Higienització de les mans amb aigua i sabó o gel hidroalcohòlic se realitzarà sempre en les següents situacions:
 - * A l'entrada del centre
 - * Abans d'entrar a classe, particularment quan se vinga d'una activitat al pati
 - * Abans i després d'esmorzar
 - * Abans i després d'anar al bany
 - * Després d'utilitzar mocador per sonar-se, tossir o esternudar
 - * A l'eixida de classe

3) Se realitzarà pressa de temperatura a l'entrada i a les 11 h. Cas que siga superior 37,50°C s'avisarà als progenitors o tutors legals que vinguen a recollir l'alumne. Igualment s'actuarà si es detecta tos o dificultat respiratòria.

I se mantindrà contacte amb la família per saber l'evolució coordinadament amb el Centre de Salut, des d'on indicaran les mesures que cal prendre.

4) La **ventilació** de les aules serà constant. S'obriran totes les finestres abans que entre l'alumnat, i es mantindran obertes tot el matí.

5) Els jocs de contacte estan prohibits

6) El material necessari per a les activitats es portarà en una caixa amb el nom el primer dia de classe, i romandrà a l'escola. Tots els dies caldrà que porten l'esmorzar i aigua en una motxilla prèviament desinfectada de casa i una mascareta de recanvi.

7) Tots els dies en finalitzar la jornada- o en tot cas abans de l'inici de l'activitat en la següent jornada-, se procedirà a la **neteja i desinfecció** corresponent de tots els espais utilitzats parcial o totalment, seguint el protocol marcat pel Ministeri de Sanitat.

Al llarg del matí se farà una neteja puntual de les aules i banys. S'aprofitarà l'horari en que el grup tinga activitat de pati. I oscil·larà entre les 11 i les 12,30 h.

2.- Compliment de mesures personals d'higiene i prevenció obligatòries.

- 1) És obligat l'ús de mascareta, respectar la distància social de 1,5 m i seguir les mesures d'higiene i seguretat contemplades a les normes de funcionament de l'escola. L'incompliment reiterat d'aquesta norma pot ser causa d'expulsió, per un període equivalent a la gravetat de la infracció, sense dret a devolució de la taxa.
- 2) A totes les aules hi haurà un dispensador de gel hidroalcohòlic i als banys sabó i tovalloles de paper per a la rentada de mans. En les entrades al centre hi haurà estores desinfectants o polvoritzadors manuals. A les aules, per desinfectar les mascaretes i aquells objectes que puguin necessitar-ho, tots els dies hi haurà també polvoritzadors manuals.
- 3) Les persones participants i les seues responsables legals acceptaran totes les condicions de les normes de funcionament, es comprometen a complir-les i en tot moment seguiran les indicacions de les persones responsables de l'escola. L'incompliment de les mateixes pot ser causa d'expulsió, per un període equivalent a la gravetat de la infracció, sense dret a la devolució de la taxa.
- 4) Les persones participants i les seues responsables legals es comprometen a complir els protocols de seguretat i mesures personals d'higiene i prevenció obligatòries. L'incompliment de les mateixes pot ser causa d'expulsió, per un període equivalent a la gravetat de la infracció, sense dret a la devolució de la taxa.
- 5) Els monitors recordaran i incidiran tots els dies en les mesures preventives implantades i instaran al seu compliment pel bé i la seguretat de la col·lectivitat.

3.- Col·lectius de risc i diversitat funcional.

1) Les persones que pertanyen a grups de risc, o que convisquen amb grups de risc: diabetis, malalties cardiovasculars -inclosa hipertensió-, malaltia pulmonar crònica, immunodeficiència, càncer en fase de tractament actiu, dones embarassades o majors de 60 anys, no poden participar en l'activitat per la seua seguretat. Si decideixen fer-ho, han de poder acreditar un informe mèdic autoritzant-ho, o declaració dels responsables legals assumint les possibles conseqüències en cas de contagi.

2) Els participants amb diversitat funcional que tenen necessitats especials i que tenen les possibilitats de participació disminuïdes tindran monitors de recolzament. La direcció del centre serà la responsable d'estudiar i prendre les decisions al respecte, seguint les indicacions del personal departament de Serveis Socials de l'Ajuntament de Meliana.

4.- Adequació i reorganització de les activitats presencials.

1) L'activitat en espai tancat s'organitzaran de forma que cada grup tinga un aula assignada durant tota la quinzena, que compartirà amb el mateix grup de participants, i s'evitarà el màxim possible la interacció i el contacte amb els membres d'altres grups. La disposició de l'aula permetrà que cada alumne dispose d'una taula i espai destinat al seu ús i on dipositar el seu material. Mantenint en tot moment els 1,5 m de distanciament social establert.

2) Les diferents activitats programades a l'aula son tallers i jocs que es realitzen de forma individual i dinàmiques col·lectives que es puguen fer des del distanciament.

3) Els jocs de contacte estan prohibits. Tampoc està permesa la utilització de jocs o elements que provenen de l'exterior (llibres, pilotes, joguets, etc). En tot moment s'evitarà salutacions o acomiadaments que comporten contacte físic.

4) En jocs a l'exterior, en finalitzar l'activitat, tots els membres del grup han de rentar-se les mans amb gel hidroalcohòlic abans de pujar a la classe.

5) S'establirà un temps per l'esmorzar, abans i després del qual caldrà rentar-se les mans amb gel hidroalcohòlic. El menjar no es podrà en cap cas compartir amb els altres participants.

6) El material no podrà ser compartit entre els participants ni amb els monitors.

8.- PROTOCOL DE PREVENCIÓ I ACTUACIÓ EN CAS DE RISC DE CONTAGI O DE CONTAGI POSITIU

MESURES DE PREVENCIÓ

1.- Mesures de control i accés a l'activitat: exclusió i vigilància activa de símptomes entre els participants i els professionals.

- La simptomatologia de sospita compatible amb COVID-19 inclou: febra, tos o sensació de falta d'aire i tos. Síntomes atípics com a onicofàgia (dolor al tragar), anòsmia (pèrdua de l'olfacte), agèusia (pèrdua del sentit del gust), dolors musculars, diarrees, dolor toràcic o cefalees.
- Els participants que tinguen esta simptomatologia no poden participar en l'activitat.
- Els participants que han estat en contacte estret (convivents, familiars i persones que han estat en el mateix lloc amb un cas de Covid-19 mentre presentava símptomes, a menys de 2 metres durant 15 minuts mínim) o compartit espai sense guardar la distància

interpersonal amb una persona afectada de Covid-19, fins i tot en absència de símptomes, per un espai de al menys 14 dies no poden participar en l'activitat.

- Els participants que pertanyen a grups vulnerables o conviuen amb una persona vulnerable per: edat, per estar embraçada, o patir afeccions mèdiques anteriors (hipertensió arterial, malalties cardiovasculars, diabetis, pulmonars cròniques, càncer o immunodepressió, sí poden participar en l'activitat, sota la seua responsabilitat. Fet que faran constar per escrit amb una declaració responsable o mitjançant la presentació d'informe mèdic que certifique l'autorització a la participació.

ACTUACIÓ FRONT A UN CAS AMB SIMPTOMATOLOGIA COMPATIBLE AMB COVID-19 EN L'ACTIVITAT.

- **Compromís personal amb les mesures de seguretat i higiene.** Els participants i els seus responsables i tutors legals son els responsables de les seues condicions de salut i del respecte a les normes d'higiene i prevenció. Queda prohibit acudir a l'activitat amb símptomes o malestar.
- **Actuació en cas que una persona participant en l'activitat presente símptomes de cas sospitós de Covid-19.** En la situació actual de transmissió comunitària per la que estem passant s'ha de tenir en compte que totes les persones amb símptomes compatibles son possibles casos de Covid-19. La identificació se produirà mitjançant observació o notificacions per part dels participants.

Si un participant presenta símptomes compatibles amb Covid-19, s'informarà a la seua família o tutors legals, se portarà a un espai separat i se li col·locarà una mascareta quirúrgica. S'avisarà al Centre de Salut qui serà el responsable de fer la valoració clínica i els tràmits pertinents establerts. Se seguirà en tot moment les indicacions que el personal sanitari i les autoritats sanitàries realitzen quant a la suspensió de l'activitat o altre tipus de mesures a adoptar.

- Se garantirà la màxima privacitat i confidencialitat quant a la persona infectada o sospitosa de Covid-19 per part de tot el personal participant i treballador de l'escola.
- En tot moment s'actuarà sota les indicacions de les autoritats sanitàries competents i en estreta col·laboració amb el Centre de Salut de Meliana.

9.- DOCUMENT D'ACCEPTACIÓ DE LES CONDICIONS DE PARTICIPACIÓ, OBLIGACIÓ D'INFORMACIÓ I CONSENTIMENT INFORMAT.

La participació en l'activitat implica l'acceptació per escrit i de forma prèvia dels següents requisits:

1) Declaració responsable de no formar part de grups de risc ni conviure amb grup de risc. Si el participant és vulnerable o conviu amb una persona vulnerable per ser major de 60 anys, estar diagnosticada d'hipertensió arterial, diabetis, malalties cardiovasculars, pulmonars cròniques, càncer, immunodeficiències, o per estar embraçada o patir afeccions mèdiques anteriors, el

participant sols podrà participar en l'activitat si presenta un informe mèdic que acredite que és apte per a fer-ho o una declaració responsable on assumeix tota la responsabilitat.

2) Compromís de notificació a la persona responsable de l'activitat de l'estat de salut i de causa d'absència. Els participants han de notificar l'absència a l'activitat si és per causes que presenta simptomatologia associada amb el COVID-19.

Els participants no poden formar part de l'activitat si presenta qualsevol simptomatologia (tos, febra, dificultat per a respirar...) que pugui estar associada a Covid-19.

3) Compromís de notificació a la persona responsable de l'activitat si el participant ha estat en contacte estret (convivents, familiars i persones que hagen estat en el mateix espai que un cas mentre el cas presentava símptomes a una distància menor de 2 metres durant un temps de al menys 15 minuts) amb una persona afectada per COVID-19, fins i tot en absència de símptomes, en els darrers 14 dies. El participant no podrà formar part de l'activitat.

4) Acceptació del document de normativa de funcionament de l'Escola d'Estiu 2021 adaptat al Covid-19 i compromís de compliment de les mesures personals d'higiene i prevenció i de tots els aspectes en ell recollits.

5) Consentiment informat.

6) Declaració de veracitat de les dades proporcionades i que no existeix incompatibilitat ni impediment per a la realització de l'activitat.

7) Autorització en casos de màxima urgència mèdica.

8) Autorització d'imatges (opcional)

9) Autorització de les dades.

DECLARACIÓ RESPONSABLE I D'ACCEPTACIÓ DE LES CONDICIONS DE PARTICIPACIÓ, OBLIGACIÓ D'INFORMACIÓ, CONSENTIMENT INFORMAT I AUTORITZACIÓ PER A PARTICIPAR EN LES ACTIVITATS DE L'ESCOLA D'ESTIU 2021 DEL SERVEI DE CULTURA-IMC DE L'AJUNTAMENT DE MELIANA.

EN/NA

amb DNI/NIE

actuant en nom propi com a mare/pare/tutor legat de l'interessat (menor d'edat)

EN/NA

amb DNI/NIE

DECLARE sota la meua responsabilitat que:

- 1) Sol·licite que la persona, les dades de la qual figuren en l'encapçalament (interessat) participe en les activitats que el Servei de Cultura-IMC de l'Ajuntament de Meliana. Que he llegit amb detall la informació proporcionada per la pròpia organització al document de Normativa de funcionament de l'Escola d'Estiu 2021 adaptada a COVID-19, el qual accepte en la seua totalitat.
- 2) Que les dades expressades a la documentació presentada són certes.
- 3) Que no hi ha cap incompatibilitat ni impediment en l'interessat per a la realització de les activitats de l'Escola d'Estiu 2021, ni per al desenvolupament normal de la vida quotidiana durant l'activitat. Declare que l'interessat no ha donat positiu en COVID-19, ni ha estat en contacte estret amb cap cas positiu els darrers 14 dies. S'adjunta fotocòpia completa de la targeta SIP o la documentació necessària de l'assegurança a la qual pertany
- 4) Que em compromet a notificar la causa de l'absència de l'interessat si aquesta és per alguna simptomatologia compatible amb al COVID-19, tot telefonant al mòbil de la direcció 629287453.

Declaració responsable de no formar part de grup de risc ni conviure amb grup de risc. Marcar allò que procedisca.

- Declare que l'interessat compleix els requisits d'admissió establerts a la Normativa de funcionament de l'Escola d'Estiu 2021, no sent grup de risc ni convivint amb cap persona pertanyent a grup de risc.
- Declare que l'interessat és grup de risc, o conviu amb algú que és grup de risc. En aquest cas, assumisc la responsabilitat que comporta el risc i les conseqüències que es puguin derivar de la seua participació en l'Escola d'Estiu 2021. He presentat informe mèdic que acredita que pot participar en la mateixa.

Declaració d'haver llegit i acceptat tots els documents proporcionats per l'organització sobre l'adaptació de l'activitat a la COVID-19.

- Declare que he rebut i llegit el Protocol d'adequació de l'activitat al COVID-19 de l'entitat responsable de l'activitat i que per tant tinc ple coneixement i hi estic d'acord amb les mesures i procediments que proposa.
- Declare que he rebut i llegit el Protocol d'actuació en casos d'emergència o risc de contagi de l'entitat responsable de l'activitat i per tant tinc ple coneixement i hi estic d'acord amb les mesures i procediments que proposa.

Consentiment informat sobre COVID-19.

Declare que, una vegada llegida atentament la informació continguda en els documents, sóc conscient dels riscos que comporta la participació de l'interessat en l'activitat en el context de la crisi sanitària provocada per la COVID-19, fet que assumisc sota la meua pròpia responsabilitat.

ACCEPTE

Acceptació del les mesures personals d'higiene i prevenció obligatòries front a la COVID-19

He llegit i accepto els compromisos continguts al document de Normativa de funcionament de l'Escola d'Estiu 2021 sobre les mesures personals d'higiene i prevenció obligatòries, i em comprometo a complir-les i fer-les complir a l'interessat. Així com seguir les indicacions al respecte de la direcció de l'Escola d'Estiu. I soc conscient que l'incompliment de les mateixes pot ser causa d'expulsió, per un període equivalent a la gravetat de la infracció, sense dret a devolució de la taxa.

AUTORITZE

- 1) Perquè en cas de màxima urgència de caràcter mèdic, la direcció competent prenga les decisions oportunes, amb coneixement i prescripció mèdica, si ha estat impossible la meua localització.
- 2) A l'interessat a participar en totes les activitats programades dins i fora del recinte de l'Escola d'Estiu.
- 3) SI AUTORITZE
 NO AUTORITZE

Perquè el Servei de Cultura-IMC de l'Ajuntament de Meliana use les imatges realitzades en les activitats de l'escola, en les quals aparega, individualment o en grup l'interessat/da. Imatges que es fan tant de les classes com de les activitats organitzades on hi participe. Les imatges es podran utilitzar en: La pàgina web i les xarxes socials del Servei de Cultura-IMC de l'Ajuntament de Meliana. En material de difusió imprès destinat a donar a conèixer o promocionar les activitats culturals que es realitzen des de l'àrea de cultura o des de l'Ajuntament de Meliana (díptics, publicacions, revistes d'àmbit cultural, etc.). Filmacions destinades a la difusió cultural no comercial. En compliment i dins dels límits fixats en la Llei Orgànica 1/1982 de 5 de maig de Protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge. I la Llei Orgànica 1/1996 de 15 de gener, de Protecció Jurídica del menor i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

- 4) Al Servei de Cultura-IMC de l'Ajuntament de Meliana que utilitze les dades personals proporcionades següents: nom, adreça i telèfon, per a comunicacions internes de la mateixa escola o per a enviament de material de difusió cultural de l'IMC. Autoritze que l'IMC incloga el

número de mòbil _____ per informar-me de tots els temes referents a l'Escola d'Estiu 2021.

5) Al Servei de Cultura-IMC de l'Ajuntament de Meliana a consultar les dades d'empadronament per verificar el criteri d'admissió.

A _____, a _____ de juny de 2021.

Signat

Nom, cognoms de mare/pare o tutor legal

10- La relació de col·laboració amb les famílies amb el projecte

Atés que l'Escola d'Estiu constitueix un projecte que va més enllà del caràcter lúdic; amb uns objectius marcadament educatius, culturals, de convivència i civisme, és important entendre que el treball educatiu ha de ser una responsabilitat compartida entre les famílies dels i les participants i l'equip tècnic format per la direcció, coordinació i equip de monitors i monitores. Per esta raó, sol·licitem a les famílies la seua col·laboració i implicació abans i durant el transcurs de la programació.

10.1 Reunió informativa amb les famílies:

Abans del començament de l'activitat farem una reunió informativa de pares/ mares/ tutor-a. La comunicació del dia, hora i lloc on es realitzarà la farem per correu electrònic. Però **és total i absolutament necessari que les famílies llegiu el document de Normes de funcionament de l'Escola d'Estiu 2021 i estiguen pendents de tota la documentació que s'envia pel del correu electrònic.** Des del compte escolaestiu@imcmeliana.com o des de cultura@imcmeliana.com.

També es poden fer consultes al 961496070.

Es podran fer llistes de distribució (WhatsApp) amb els números mòbils que els participants han proporcionat per tal d'informar de temes generals.

S'elaboraran documents informatius que estaran disponibles al web www.imcmeliana.com

10.2 Advertències, recomanacions i qüestions pràctiques per al bon funcionament de la programació i la seguretat dels xiquets i xiquetes

1. Els i les participants eixiran i entraran pels accessos indicats. Per raons de control i seguretat els familiars no es podran recollir o deixar en espai diferent a l'indicat i a les entrades els menors mai poden quedar-se sols en els accessos al centre fins que no queden

en mans d'un responsable de l'organització. En l'espera per entrar o eixir sempre s'ha de complir les normes de distanciament social i ús de mascareta.

2. A l'hora de la recollida dels i les menors, el monitor o monitora, responsable del grup, supervisa i dona en mà al familiar el xiquet o la xiqueta. Es poden expedir acreditacions a aquelles famílies que per circumstàncies extraordinàries o situacions legals així ens ho sol·liciten amb la suficient anticipació a l'organització.
3. No es permetrà ni entrades ni eixides a hores fora de les establides.
4. En la fitxa d'inscripció és farà constar qualsevol aspecte sobre la salut del xiquet o la xiqueta que siga important conèixer. No es pot ometre informació rellevant. Si els familiars ho consideren oportú poden concertar una reunió amb la direcció per parlar-ne.
5. Les monitores i els monitors no poden dispensar medicació als i les menors, sols en casos molt excepcionals acordats amb la direcció per indicació dels pares/ mares/ tutors-res.
6. Entre les mesures d'higiene dels xiquets i xiquetes, aconsellem que en casa de tant en tant els reviseu els cabells per prevenir l'infesta de polls.
7. Material que han de dur diàriament els participants en la motxilla, prèviament desinfectada:

Botella d'aigua

Esmorzar, no poseu l'entrepà molt gran, es convenient que se'l mengen tot.

Una camiseta de recanvi i els d'Educació Infantil una muda de recanvi de roba amb bragues o calçotets.

Gorra.

Recomanem que porten els objectes i la roba marcats en el seu nom.

8. Material que han de portar en una caixa el primer dia d'Escola d'Estiu i que es quedarà a l'aula els quinze dies:

El material escolar d'ús individual que farem saber als participant amb antelació al començament de l'activitat per correu electrònic.

9. És imprescindible que el calcer diari per a vindre a l'Escola d'Estiu i l'Estiu Urbà siga esportiu i segur, perquè ha de protegir els peus. És important que vinguen amb roba còmoda, fresca i transpirable.
10. No es convenient que els i les participants porten diners ni objectes de valor (mòbils, o altres dispositius electrònics, rellotges etc.) perquè no els necessiten. En cas de desaparició d'un d'estos objectes de valor, l'organització no es farà responsable.
11. Les notes, material, avisos, horaris d'activitats d'aigua etc s'enviaran **sempre per correu electrònic**. Tanmateix hauran d'estar pendents per si cal reposar algun material de la caixa que s'entrega el primer dia.

Per la situació actual no és recomanable que el material genèric que es farà servir en l'Escola d'Estiu siga compartit. Per tant, serà necessari que porten de casa el material genèric que vos farem saber. Millor en una caixa amb el seu nom per tal de controlar i evitar contactes i per tant risc de contagis.

MESURES DE SEGURETAT VIAL RECOMANADES PER LA POLICIA LOCAL:

Les famílies que utilitzen el cotxe per a dur al seus fills i filles, encara que siga un trajecte curt, que porten els xiquets i les xiquetes en la cadireta de seguretat reglamentària i tots i totes amb els cinturons de seguretat; cal fer ús del casc en els desplaçaments en bici...

Els familiars que es desplacen en cotxe a replegar els xiquets i les xiquetes, han d'estacionar correctament. En cas d'aparcar els vehicles indegudament i, el personal de la Policia Local podrà sancionar.

11- Normes de comportament i convivència

L'òptim funcionament de l'Escola d'Estiu i el benestar dels xiquets i xiquetes determina que s'aborde la relació de drets i deures dels i les participants.

Els i les participants tenen dret a:

- A rebre un servei de qualitat i una atenció personal que asseure el seu benestar i la seua seguretat. Tot açò enfocat al desenvolupament de la seua personalitat.
- A que es respecte la seua integritat i dignitat personal, així com la seua llibertat de consciència, d'acord als principis constitucionals.
- A participar , divertir-se en les activitats i sentir-se integrat o integrada en el grup de participants.

En contrapartida, els i les participants tenen uns deures que es materialitzen a través d'unes pautes de conducta orientades a complir dues normes bàsiques:

- Respectar els companys i les companyes, els monitors i les monitores, el material i les instal·lacions.
- Conèixer i respectar les normes de convivència i civisme bàsiques i essencials establertes per cada grup de xiquets i xiquetes.
- Complir totes aquelles mesures de seguretat i higiene establides en aquest document per previndre transmissió i contagi provocat per la COVID-19. El no compliment d'aquestes normes pot ser causa d'expulsió, per un període equivalent a la gravetat de la infracció, sense dret a devolució de la taxa.

Les normes bàsiques de respecte i convivència a l'inici de la programació seran consensuades i aprovades pels mateixos xiquets i xiquetes en el si dels diferents grups, mitjançant dinàmiques de grup adaptades a cada edat. Estaran exposades durant les dos setmanes en la seua aula. Així mateix, seran els xiquets i les xiquetes qui establiran les mesures que es derivaran del fet de no

complir aquestes normes fonamentades en l'assumpció de les conseqüències de les pròpies accions. El rol del monitor o la monitora es el de fer servir la seua autoritat a través de mètodes pedagògics per a fomentar el bon comportament, l'actitud positiva, la participació en les activitats i fer entendre que les accions negatives tenen les seues repercussions.

I una vegada explicada la metodologia de treball és evident que la col·laboració de les famílies és necessària, la corresponsabilitat entre l'equip educatiu i les famílies. Es tracta, doncs, de mantenir una comunicació fluida amb els vostres fills i filles que comenteu i reforceu en casa les normes establertes i les pautes de conducta. I que, davant qualsevol qüestió podeu dirigir-vos al monitor o monitora dels vostre fill o filla o directament a la coordinació.

Finalment, en cas d'aparèixer comportaments incorrectes o greus d'un grup o d'un xiquet o una xiqueta en concret, el procediment que utilitzarà l'equip directiu serà:

- Reflexió individual o col·lectiva per part del monitor o monitora, segons que l'acció haja estat realitzada per un o més membres del grup de l'equip. Si és necessari intervindrà la coordinació o la direcció de l'escola d'estiu.
- Si la falta de comportament excedirà dels límits raonables, es parlarà amb la família per prendre l'acord d'una mesura conjunta entre pares, mares i l'equip directiu.
- De manera excepcional, i després de consultar-ho amb els pares i mares, l'equip de direcció podrà determinar la suspensió d'assistència a l'Escola d'Estiu pot ser causa d'expulsió, per un període equivalent a la gravetat de la infracció, sense dret a devolució de la taxa

12- Programació

1-.Fil conductor

Perquè el joc és important?

Per dos raons, segons Francesco Tonucci: una, perquè si un xiquet o xiqueta no juga no creix, no es desenvolupa, no aprèn. I dos, el joc és una forma de presència d'alt nivell perquè els menuts, en jugar, exerciten l'etapa més important del seu desenvolupament.

La principal activitat amb la que creem els ciments sobre els que després construirem la nostra vida es EL JOC.

El lloc del joc ha de ser per als menuts un lloc elegit, no obligatori. Han de poder triar, segons el seu joc, si van a utilitzar una vorera, una plaça, un jardí o un passeig.

L'article 13 de la Convenció dels Drets dels Infants diu que els xiquets i xiquetes tenen dret a expressar-se en totes les formes: literàries, científiques, artístiques...Les triades per ells.

Els xiquets i xiquetes tenen 100 maneres de pensar i de somiar. No els llevem 99. Loris Malaguzzi

Sembla llunyana la imatge dels carrers i de les seues voreres plenes de xiquets i xiquetes jugant lliurement als pobles i a les grans ciutats. Jugant a jocs amb regles pròpies, jugant amb la colla d'amics on el temps passava sense rellotge, jugant per racons que amagaven tresors i llocs per descobrir. Jugant sense vigilància ni control. Les ciutats han evolucionat seleccionant els llocs on els xiquets han de jugar. Aleshores, on queda la llibertat per triar on, fins a quin límit? ¿amb qui i a què jugar?

El joc és l'experiència més important, no de la infantesa, si no de la vida. Mentre juguem, descobrim el nostre entorn, aprenem a conviure, experimentem, explorem i sempre ens divertim. És una activitat universal que trobem en totes les cultures.

Jugar no és perdre el temps. El joc té un valor extraordinari a nivell educatiu en el desenvolupament i la maduració de les persones. És una necessitat bàsica per trobar amistats, per impartir valors i, sobretot, és una experiència lúdica en la qual es troba el plaer pel simple fet del joc pel joc.

Enguany en l'Escola d'Estiu, l'Estiu Urbà recuperarem l'espai del joc en totes les seues vessants, joc simbòlic, joc de regles, joc de construcció. Però amb distància, mascareta i totes les mesures de prevenció que siguin necessàries per a evitar contagis per la COVID-19. Volem que les persones participants es divertisquen, es relacionen, s'emocionen, imaginin, descobrisquen els seus talents i aprenguen valors.

13- Metodologia de l'equip de treball

Equip de treball

L'equip de treball que forma l'Escola d'Estiu, està integrat per:

- 1.- Equip directiu, format per la Tècnica de Cultura de l'IMC i per la Bibliotecària Municipal de l'Ajuntament de Meliana.
- 2.- Coordinació, format pel nombre de coordinadors que la direcció determine necessaris.
- 3.- Equip de monitors de temps lliure i monitors esportius i aquells especialistes que es contracten cada any.

El principal objectiu respecte a l'equip de treball és posar en marxa un equip de recursos humans, amb autonomia pròpia, capacitat pel treball en equip, coordinació i ajuda mútua. En el que prime l'empatia, la flexibilitat, el diàleg i el respecte front al treball i les opinions de cadascun dels membres que l'integren.

Per tot açò s'hi treballa en base a la següent metodologia:

- Responsabilitat de les tasques pròpies durant la preparació de les activitats i de la seua implementació amb els participants el mes de juliol.



- Compliment de les tasques generals (respecte del treball en equip) i de les pròpies específiques.
- Responsabilitat del grup de xiquets i xiquetes o de l'activitat corresponent: seguretat, motivació, integració, etc.
- Consulta de les decisions i les propostes amb la direcció i la coordinació.
- Suport a qualsevol persona de l'equip que ho sol·licite en un moment determinat, independentment de la tasca assignada a cada membre.
- Comunicació fluïda per a la bona coordinació, bon tracte i motivació al treball.
- Ambient dels grups de treball adequat a la responsabilitat que requereix una tasca concreta.
- Flexibilitat i adaptació davant noves idees, opinions i propostes de treball de qualsevol company; així com flexibilitat davant els canvis que es poden produir al llarg de l'escola.
- Respecte entre els membres de l'equip.